

СОГЛАСОВАННО:  
педагогическим советом  
«СОШ № 2 г. Карабулак»  
протокол №1 от 29.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор ГБОУ «СОШ №2  
г. Карабулак»  
\_\_\_\_\_ Боков Я.Х.  
«29» августа 2023г.

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка учащихся**

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №2 г. Карабулак»

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 1 85, Уставом ГБОУ «СОШ №2 г. Карабулак» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности, ответственность обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.
- 1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.
- 1.5. Один экземпляр настоящих Правил хранится в информационно-библиотечном центре Учреждения. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении Организации в порядке, установленном Уставом Организации;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Организации;
- пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

### 3.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### 3.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников

- образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

3.6. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

3.7. За нарушение Устава Учреждения и настоящих правил поведения обучающихся администрация учреждения вправе:

- вызывать учащегося в учебную часть для принятия решения; уведомлять
- родителей (законных представителей);
- приглашать родителей (законных представителей) в Учреждение;
- направлять на беседу с медицинским работником, психологом;
- вызывать учащегося с родителями (законными представителями) на Совет профилактики;
- вызывать учащегося с родителями (законными представителями) на Педагогический совет.

3.8. К учащимся применяются следующие меры взыскания: а)

- замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Учреждения

Меры взыскания, предусмотренные в пунктах «а», «б», «в» настоящей статьи, являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям.

3.9. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия учащегося (болезнь, каникулы), а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения, но не более 7-ми

учебных дней со дня представления руководителю Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

3.10. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося

ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.11. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение вправе затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении 3-х учебных дней указанное объяснение учащимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.12. По решению педагогического совета за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения и предусмотренных им Правил поведения учащихся, отчисляются из Учреждения учащиеся, достигшие 15-летнего возраста.

Решение педагогического совета об отчислении принимается в присутствии учащегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании педагогического совета Учреждения без уважительной причины учащегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет возможности рассмотреть вопрос об отчислении.

Решение об отчислении несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, принимается педагогическим советом после рассмотрения Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав соответствующего представления педагогического совета.

Решение об отчислении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается педагогическим советом с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

Решение педагогического совета об отчислении учащегося оформляется приказом руководителя Учреждения.

Об исключении учащегося руководитель Учреждения в трехдневный срок информирует соответствующий орган управления образованием.

3.13. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.14. Взыскание действует в течение года со дня его применения. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству совета учащихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

#### **4. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и дисциплинарное воздействие на обучающихся**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения всех учеников и педагогов Учреждения. Родители ученика (законные представители) уведомляются посредством благодарственного письма.

#### 4.2. Процедура применения поощрений:

- Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
- Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.
- Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.
- Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.
- Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора Учреждения на основании письменного ходатайства классного руководителя.

#### 4.3. Применение мер воспитательного характера:

- Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники Учреждения.
- Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по месту работы законных представителей учащегося имеют право заместители директора Учреждения по ходатайству классного руководителя.
- Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу Учреждения на основании представления заместителя директора (по административно-хозяйственной работе).
- Постановку на внутренний учет в Учреждении осуществляет заместитель директора по представлению классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.
- Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутреннем учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

#### 4.4. Применение дисциплинарных взысканий:

- Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.
- За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
- При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда

- за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.
- Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.
  - Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.
  - При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года (далее – Комиссия). Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.
  - В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
  - Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.
  - Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
  - Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
  - Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.
  - Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
  - Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
  - Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
  - Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

## 5. Правила поведения обучающихся

- 5.1. Администрация обязуется создавать обучающимся Учреждения условия, необходимые для нормального получения образования.
- 5.2. Учащийся обязан:
  - быть в учебных помещениях не позднее, чем за пять минут до начала занятий (нахождение после предупредительного звонка вне учебных кабинетов рассматривается как опоздание на урок);
  - иметь и переодевать в Учреждении сменную обувь (сменная обувь должна быть чистой);
  - беречь имущество Учреждения, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу;
  - следить за чистотой тела и рук.
- 5.3. Учащемуся запрещается:
  - ходить по Учреждению в верхней одежде и головном уборе;
  - произносить бранные и нецензурные слова и выражения.
- 5.4. Учащийся на время урока должен отключать мобильный телефон или перевести его в беззвучный режим (за сохранность телефонов Учреждение ответственности не несет).
- 5.5. Учащемуся категорически запрещено:
  - использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
  - курить в туалетах и на территории Учреждения;
  - применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
  - производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для жизни и здоровья себя и окружающих;
  - совершать аморальные и антиобщественные поступки, а также правонарушения, попадающие под статью УК Российской Федерации.
- 5.6. Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории Учреждения и при проведении школьных мероприятий совершать действия, наносящие вред себе, жизни и здоровью окружающих.
- 5.7. Вне Учреждения обучающиеся везде и всюду ведут себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Учреждения.
- 5.8. Правила поведения на уроке:
  - Обучающиеся после звонка должны немедленно занять свои места за учебными столами и приготовить все необходимое к уроку.
  - При входе педагога обучающиеся встают.
  - Дежурные по классу должны обеспечить готовность учебного помещения к уроку: класс должен быть чисто убран и проветрен, тряпка тщательно вымыта и отжата, доска должна быть чистой, мел – в наличии.
  - Ничего лишнего на учебном столе учащегося не должно быть. Перечень необходимого определяется педагогическим работником.
  - После ответа на уроке учащийся обязан передать дневник педагогу для выставления оценки.
  - Обучающиеся по окончании урока встают и выходят из класса только по распоряжению педагогического работника.
  - На уроках физической культуры, технологии одежда и обувь обучающихся регламентируется требованиями охраны труда на уроках.
  - Обучающиеся не должны портить школьную мебель.
- 5.9. Правила поведения обучающихся в столовой:
  - подчиняться требованиям педагогов и работников столовой;
  - соблюдать очередь при получении пищи;



- проявлять особое внимание и осторожность при входе в столовую и выходе из нее, а также при употреблении горячих и жидких блюд;
  - употреблять пищу и напитки, не выходя из столовой;
  - убирать со стола посуду после принятия пищи.
- 5.10. Индивидуальная ответственность обучающихся Учреждения за нарушение правил поведения определена настоящими Правилами.

## **6. Требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия и правила ее ношения**

- 6.1. Данные требования составлены на основании п.18, ч.3, ст.38 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от.29.12.2012г №273.
- 6.2. Требования к одежде обучающихся вводятся с целью:
- обеспечения обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной жизни;
  - устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися;
  - предупреждения возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками;
  - укрепления общего имиджа Учреждения.
- 6.3. Общий вид одежды обучающихся, ее цвет, фасон определяются Педагогическим советом Учреждения по согласованию с представительными органами родителей (законных представителей) обучающихся.
- 6.4. Одежда обучающихся должна соответствовать:
- санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий (изделиям), контактирующим с кожей человека.
  - погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.
- 6.5. В Учреждении устанавливаются следующие виды одежды обучающихся:
- повседневная одежда;
  - парадная одежда;
  - спортивная одежда;
  - межсезонная одежда.
- 6.6. Одежда обучающихся должна быть единообразной по стилю, конструкции, сочетанию цветов, видам ткани. Качество ткани - на усмотрение родителей (законных представителей).
- 6.7. Спортивная одежда: белая футболка, (или) спортивный костюм по сезону, спортивная обувь.
- 6.8. Одежда обучающихся Учреждения не имеет отличительных знаков. Сменная обувь должна соответствовать общему стилю в целом. Внешний вид и одежда обучающихся и работников гимназии в соответствии с правилами внутреннего распорядка должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

## **7. Порядок утверждения и внесения изменений в Правила**

- 7.1. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта Учреждения.
- 7.2. Настоящие Правила утверждаются приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения в Правила вносятся приказом директора Учреждения.
- 7.3. Срок действия данных Правил - до замены новыми по необходимости.

